

Regulamin Szkolnego Koła Wolontariatu

§1

Szkolny wolontariat wspiera funkcje dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą szkoły

- 1) umożliwia uczniom zdobycie nowej wiedzy i nowych umiejętności, poszerza zasób wiedzy z zakresu problemów wykluczenia społecznego, niepełnosprawności, bezdomności;
- 2) przyczynia się do kształtowania postaw prospołecznych uczniów, stałej gotowości niesienia pomocy innym w różnych sytuacjach życiowych;
- 3) umożliwia wyjście naprzeciw potrzebom uczniów pochodzącym z ubogich rodzin, których rodzice potrzebują pomocy i wsparcia.

§2

Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu w ramach Szkolnego Koła Wolontariatu.

§3

Szkolne Koło Wolontariatu jest sekcją w ramach Samorządu Uczniowskiego.

§4

Szkolne Koło Wolontariatu w szczególności:

- 1) rozwiązuje trudności niektórych uczniów bez interwencji innych instytucji (np. pomoc w nadrobianiu zaległości szkolnych, akcje pomocy materialnej ubogim uczniom);
- 2) uczy wartości, jaką jest pomoc innym, wrażliwości oraz wzajemnej życzliwości poprzez:
 - a. udzielanie korepetycji uczniom z problemami w nauce;
 - b. zbiórki pieniędzy dla potrzebujących uczniów szkoły, poprzez np. zorganizowanie loterii fantowej, szkolnej dyskoteki bądź uczniowskiej imprezy integracyjnej;
 - c. zbiórki podręczników i książek;
 - d. działania kulturalne: szkolne spektakle, tworzenie dekoracji, szkolnych gazetek głównie o tematyce humanitarnej;
- 3) promuje idee wolontariatu w szkole i środowisku lokalnym:

- 4) podejmuje współpracę z organizacjami prowadzącymi działania o charakterze wolontariatu, np. organizacjami charytatywnymi, schroniskami dla zwierząt, itp.

§5

W skład Szkolnego Koła Wolontariatu wchodzi:

- 1) Koordynator Szkolnego Wolontariatu jako opiekun Koła;
- 2) Członkowie Koła – uczniowie szkoły

Koordynator Szkolnego Wolontariatu kieruje działalnością Koła, reprezentuje Koło na zewnątrz oraz współpracuje z centrami wolontariatu.

§6

Do zadań Koordynatora Szkolnego Wolontariatu należy:

- 1) zainicjowanie powstania grupy;
- 2) zachęcanie wolontariuszy do zaangażowania;
- 3) szkolenie wolontariuszy;
- 4) współpraca z rodzicami;
- 5) prowadzenie dla nich systematycznych spotkań i szkoleń;
- 6) motywowanie w sytuacjach zniechęcenia.

§7

Wolontariat organizowany w szkole stanowi płaszczyznę współpracy z innymi instytucjami w środowisku lokalnym – ośrodkiem pomocy społecznej, ośrodkiem kultury, biblioteką, placówkami opieki i wychowania.

Do działań podejmowanych w partnerstwie z innymi instytucjami należą w szczególności:

- 1) zbiórki pieniędzy dla potrzebujących;
- 2) pomoc dzieciom z rodzin wielodzietnych, zastępczych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) odwiedziny w świetlicach środowiskowych, domach dziecka, domach pomocy społecznej;
- 4) zbiórki dla schronisk, zbiórki nakrętek, makulatury, baterii, itp.
- 5) organizacje imprez o charakterze kulturalnym i integracyjnym dla podopiecznych placówek funkcjonujących w środowisku lokalnym.

§8

Członkiem Szkolnego Koła Wolontariatu może być każdy uczeń Szkoły, który dostarczył do Koordynatora Szkolnego Wolontariatu wypełnione porozumienie (zał. 1) i zgodę rodziców (zał.2) na samodzielne działania w wolontariacie.

Zasady pracy wolontariusza.

Wolontariusz:

- 1) bierze udział w spotkaniach organizacyjnych organizowanych przez Koordynatora Szkolnego Wolontariatu;
- 2) jest zobowiązany sumiennie wykonywać podjęte zadania, w przypadku niemożności szuka zastępstwa lub zgłasza to Koordynatorowi Szkolnego Wolontariatu lub opiekunowi danego działania;
- 3) pracuje sumiennie i systematycznie cały rok;
- 4) nie pracuje w czasie lekcji i innych zajęć szkolnych;
- 5) bierze udział w szkoleniach organizowanych przez Koordynatora Szkolnego Wolontariatu;
- 6) godnie reprezentuje Szkołę podczas uroczystości związanych z wolontariatem;
- 7) zobowiązuje się dostarczyć zgodę rodziców w odpowiednim czasie;
- 8) systematycznie śledzi informacje o szkolnych działaniach wolontariatu na stronie internetowej szkoły;
- 9) systematycznie uzupełnia swoje działania w Dzienniczku Wolontariusza (zał. 3) i gdy jest to możliwe zbiera dokumentację fotograficzną;
- 10) pod koniec roku składa sprawozdanie i Dzienniczek Wolontariusza z potwierdzonymi swoimi całorocznymi działaniami.

Uczestnictwo w wolontariacie nie może mieć negatywnego wpływu na wyniki ucznia w nauce.

§9

Warunki otrzymania wpisu na świadectwie za działalność w wolontariacie:

- 1) Koordynator Szkolnego Wolontariatu na podstawie przedstawionego Dzienniczka Wolontariusza oraz sprawozdania z działań w danym roku szkolnym ustala stopień zaangażowania wolontariusza i decyduje o wystawieniu zaświadczenia o aktywnym udziale, w danym roku szkolnym, w wolontariacie;
- 2) Wychowawca klasy na podstawie zaświadczenia oraz według obowiązujących przepisów prawa dokonuje wpisu na świadectwie szkolnym.

§10

Sprawy sporne nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Dyrektor Szkoły.

POROZUMIENIE O WYKONYWANIU ŚWIADCZEŃ WOLONTARIACKICH

przez osobę niepełnoletnią Nr.....

zawarte w dniu r. w Rewalu, pomiędzy : Szkolne Koło Wolontariatu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Niechorzu, reprezentowanym przez: zwanym dalej Korzystającym, a: nr legitymacji szkolnej Zamieszkałym/ą w, ul. zwanym/ą dalej Wolontariuszem, reprezentowanym/ą przez opiekuna prawnego: Pana/Panią legitymującym/ą się dowodem osobistym nr, zamieszkałym/ą w, ul., zwanym/ą dalej Przedstawicielem ustawowym, o następującej treści:

§ 1

1. Korzystający oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.
2. Wolontariusz oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do rodzaju i zakresu czynności powierzonych mu na podstawie niniejszego Porozumienia.

§ 2

1. Korzystający powierza wykonanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz – za zgodą Przedstawiciela ustawowego - dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Korzystającego następujących czynności: wykonywanie świadczeń o charakterze wolontariatu podejmowanych przez Szkolne Koło Wolontariatu.
2. Czynności, o których mowa wyżej będą wykonywane w następujący sposób: dobrowolnie, sumiennie i bezpłatnie, zgodnie z obowiązującym w Szkole regulaminem.

§ 3

1. Strony uzgadniają, że czynności określone w § 2 niniejszego Porozumienia będą wykonywane w okresie odr. . do r.
2. Miejscem wykonywania czynności będzie głównie teren Gminy Rewal.

§ 4

1. Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:
 - 1) Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście, z zachowaniem należytej staranności.
 - 2) Wolontariusz wykona powierzone czynności bezpłatnie.
2. W razie gdyby w ramach wykonywania niniejszego Porozumienia, Wolontariusz wykonał utwór w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych, Wolontariusz zobowiązuje się do przeniesienia na Korzystającego całości autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych i zezwoleniem na wykonywanie praw osobistych do powstałych utworów na zasadach określonych przez Strony w drodze odrębnej Umowy.

§ 5

1. Korzystający zobowiązuje się zapewnić Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania przez niego świadczeń.
2. Wolontariusz oświadcza, iż Korzystający poinformował go o:
 - 1) Ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonaniem powierzonych czynności oraz zasadach ochrony przed zagrożeniami,
 - 2) przysługujących Wolontariuszowi prawach i ciążących na nim obowiązkach.
3. Wolontariusz zwalnia Korzystającego z obowiązku pokrywania kosztów przejazdów, diet itd.

§ 6

Wolontariusz zobowiązuje się zachowania w tajemnicy

- 1) informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego
- 2) informacji związanych z ochroną danych osobowych.

§ 7

Porozumienie może być wypowiedziane przez każdą ze Stron z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

§ 8

Na wniosek Wolontariusza lub jego Przedstawiciela ustawowego, Korzystający wyda Wolontariuszowi:

- 1) pisemne zaświadczenie o wykonaniu świadczeń przez wolontariusza na podstawie niniejszego Porozumienia, w tym o zakresie wykonywanych świadczeń
- 2) pisemną opinię o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza, na podstawie niniejszego Porozumienia.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub niniejszym Porozumieniem zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory związane z niniejszym Porozumieniem Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Korzystającego.

§ 12

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Korzystający

Wolontariusz

Przedstawiciel ustawowy

Zgoda Rodziców

Wyrażam zgodę na udział córki/synaw pracach wchodzących w zakres Szkolnego Klubu Wolontariusza w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Niechorzu.

Oświadczam, że znane mi są postanowienia Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza, a także idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także charytatywny, pomocniczy i uzupełniający charakter wykonywanych przez wolontariusza świadczeń.

.....

Data

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji działalności Szkolnego Klubu Wolontariusza (zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.97 roku o Ochronie Danych Osobowych Dz. Ust. Nr 133 poz. 883).

.....

Podpis rodzica/prawnego opiekuna

Kontakt telefoniczny:.....

**Dzienniczek Pracy Wolontariusza
Szkolnego Koła Wolontariatu
na rok szkolny**

.....
Nazwisko i imię

.....
Klasa

Lp.	Data	Miejsce	Rodzaj działania	Liczba godz.	Podpis

Oświadczenie

Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/na z regulaminem Szkolnego Koła Wolontariusza, zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń.

.....
Podpis wolontariusza