

ROCZNY PLAN PRACY

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. LEONIDA TELIGI
W NIECHORZU**

ROK SZKOLNY 2016/2017

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, nr 273, poz. 2703, nr 281, poz. 27810 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2002 r. nr 46, poz. 432 oraz z 2003 r. nr 104, poz. 965 i nr 141, poz. 1362 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie MEN z 7 września 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków oceniania ...
4. Statut Szkoły i Przedszkola
5. Kalendarz roku szkolnego na rok szkolny 2016/2017
6. Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z.2013r. poz 532)
7. Rozporządzenie MEN z dnia 12 czerwca 2014r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U.z.2012. poz 977)
8. Rozporządzenie Men z dnia 12 sierpnia 2015r.. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015 poz. 1270)

Źródła planowania:

1. Koncepcja pracy szkoły i przedszkola
2. Priorytety Ministra Edukacji Narodowej
 - Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz wśród dzieci i młodzieży
 - Rozwijanie kompetencji dzieci i młodzieży w szkołach i placówkach
 - Kształtowanie postaw. Wychowanie do wartości
3. Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego prowadzonego w roku szkolnym 2014/2015
4. Wnioski wynikające z analizy pracy w roku szkolnym 2016/2017
5. Wnioski z diagnozowania pracy szkoły prowadzonego w roku szkolnym 2016/2017
6. Analiza wyników sprawdzianu w klasie VI

Wnioski:

1. Należy podejmować działania motywujące uczniów do uzyskania jak najwyższych wyników.
2. Kontynuować wprowadzanie OKEJA.
3. Upowszechniać działania uwzględniające indywidualizację procesu dydaktycznego.
4. Wyniki badań losów absolwentów uwzględniać w działaniach doskonalących pracę szkoły.
5. Zmotywować nauczycieli do wykorzystania zdobytej wiedzy w codziennej pracy z uczniami i prowadzenia zajęć otwartych dla rodziców, podczas których wykorzystywane będą rozwiązania o charakterze nowatorskim.
6. Zachęcanie nauczycieli do dzielenia się wiedzą zdobytą w licznych szkoleniach i warsztatach pozaszkolnych.

Zespoły zadaniowe:

- **Zespół wychowawczy**
Przewodnicząca - P. Krzewicka, członkowie – A. Chłopek, Z. Lebioda, E. Jasińska, A. Kleban, M. Pawłowska, E. Skraburska
- **Zespół przedmiotowy**
Przewodnicząca – J. Domańska, członkowie – Z. Lebioda, A. Kleban, K. Kopeć, E. Łozdowska, P. Kinka, J. Kabala, D. Zieliński
- **Zespół ds. planowania pracy szkoły**
Przewodnicząca – E. Skraburska, członkowie – M. Pawłowska, V. Michowska, K. Kopeć, J. Żoła, P. Kinka, J. Kabala, J. Domańska
- **Zespół ds. planowania pracy przedszkola**
Przewodnicząca – Z. Lebioda, członkowie – A. Chłopek, A. Kleban, E. Jasińska, E. Łozdowska, D. Zieliński, P. Krzewicka
- **Zespół ds. podziału zakładowego funduszu socjalnego oraz funduszu zdrowotnego nauczycieli**
J. Domańska – przedstawiciel załogi oraz E. Łozdowska – przedstawiciel związków zawodowych
- **Zespół ds. przeprowadzania konkursów przedmiotowych**
Dyrektor Szkoły M. Wawrzyniak – przewodnicząca zespołu, członkowie – J. Domańska, E. Jasińska, A. Kleban, E. Skraburska, V. Michowska, M. Pawłowska

Opiekunowie:

- Samorząd Uczniowski - J. Domańska i M. Pawłowska
- Poczta Sztandarowa Szkoły - M. Pawłowska
- SKO - A. Kleban
- Strony internetowej - V. Michowska, D. Zieliński
- Sklepu szkolnego - E. Łozdowska, K. Kopec
- Administratorzy ds. e- dziennika - V. Michowska, E. Jasińska
- Pomieszczeń (sala nr 1 E. - Jasińska, sala nr 2 - E. Łozdowska i J. Żoła, sala nr 3 - E. Skraburska, sala nr 4 - M. Pawłowska i V. Michowska, sala nr 5 – D. Zieliński, sala nr 6 – B. Kacprzak, sala nr 7 – A. Kleban, sala nr 9 – J. Domańska, biblioteka – M. Pawłowska, sala gimnastyczna – P. Kinka, gabinet pedagoga – P. Krzewicka, świetlica – K. Kopec.
- Sale przedszkolne – Cherubinki – A. Chłopek, Delfinki – Z. Lebiada.

Koordynatorzy:

- doskonalenia zawodowego - E. Jasińska
- ds. bezpieczeństwa w szkole - E. Łozdowska
- imprez sportowych w szkole - P. Kinka
- Programu „Trzymaj Formę” - P. Kinka
- Program „Czyste powietrze wokół nas” - P. Krzewicka
- Program dla klas I-III – „Nie pal przy mnie proszę” – P. Krzewicka

Opiekunowie stażu:

- E. Skraburska, A. Kleban

Wychowawcy klas i grup przedszkolnych:

- Klasa I - J. Domańska
- Klasa II - E. Jasińska
- Klasa III - A. Sołowij - Kleban
- Klasa IV - V. Michowska
- Klasa V - M. Pawłowska
- Klasa VI - E. Skraburska
- „Cherubinki” - A. Chłopek
- „Delfinki” - Z. Lebioda

Zadania dydaktyczne

Cel główny:

Szkoła zapewnia wysoki standard nauczania

Cele szczegółowe:

1. Podniesienie efektów kształcenia.
2. Stworzenie warunków uczenia się dzieciom o specjalnych potrzebach edukacyjnych, zapewniających im osiągnięcie sukcesów na miarę ich możliwości.
3. Umożliwienie rozwoju osobowości, talentów i zainteresowań indywidualnych.

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
1.	Aktualizacja Szkolnego	Wdrożenie procedury zatwierdzania	Dyrektor	Wrzesień	1. Szkolny Zestaw

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
	Zestawu Programów Nauczania	szkolnej dokumentacji i procedury zatwierdzania programów nauczania.			Programów Nauczania
2.	Dostosowanie i realizacja programów nauczania do możliwości, potrzeb i aspiracji dzieci.	1.Opracowanie planów dydaktycznych. 2. Zapoznanie uczniów i ich rodziców/prawnych opiekunów z wymaganiami edukacyjnymi i sposobem oceniania.	Wszyscy nauczyciele	Wrzesień	1. Plany dydaktyczne 2. Plany zajęć pozalekcyjnych.
3.	Systematyczne prowadzenie pomiaru poziomu wiedzy i umiejętności uczniów.	1. Przeprowadzenie sprawdzianów, prac klasowych, diagnoz wewnętrznych, testów standaryzowanych opracowanych przez instytucje wspomagające prace nauczycieli. 2. Sprawdzian na zakończenie I etapu. 3. Analiza wyników przeprowadzonych testów standaryzowanych w kl.VI. 4. Przeprowadzenie obserwacji przedszkolnych oraz diagnozy wstępnej i końcowej 6-latków.	Dyrektor Wszyscy nauczyciele	Cały rok Według harmonogramu organ.	1. Opracowane wyniki. 2. Plany naprawcze. 3. Zmiany w planach dydaktycznych.
4.	Podjęcie działań podnoszących efektywność nauczania.	1. Przeprowadzenie diagnoz. 2. Wdrażanie zmian w pracy dydaktycznej. 3. Analiza programów nauczania.	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	1. Testy kompetencji. 2. Wyższe wyniki na sprawdzianie. 3. Informacje o

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
		4. Opracowanie i wdrażanie wniosków z przeprowadzonych analiz. 5. Przygotowanie uczniów do konkursów i zawodów sportowych. 6. Promowanie i nagradzanie najlepszych uczniów. 7. Indywidualna praca z uczniem zdolnym. 8. Organizowanie wystaw i wernisaży.	Powołane zespoły Wyznaczeni nauczyciele Organizatorzy konkursów		wynikach, dyplomy. 4. Prezentacja wyników na tablicy informacyjnej, stronie www, w prasie lokalnej. 5. Dzienniki zajęć lekcyjnych i specjalistycznych.
5.	Modyfikowanie dokumentów szkolnych: Statutu, WSO, procedur, Programu Wychowawczego i Profilaktycznego.	1. Sprawdzanie stopnia skuteczności stosowania zapisów w WSO i PSO. 2. Modyfikowanie dokumentów. 3. Dostosowywanie ich do przepisów prawa oświatowego.	Powołany zespół zadaniowy	Cały rok	1. Zmodyfikowane dokumenty. 2. Dzienniki lekcyjne.
6.	Wszechstronne wykorzystanie technologii komputerowej i informacyjnej.	1. Prowadzenie lekcji i zajęć z wykorzystaniem komputera. 2. Wydawanie gazetki szkolnej w formie elektronicznej. 3. Przygotowanie prezentacji. 4. Udostępnianie komputerów w bibliotece szkolnej. 5. Poszerzanie zasobów programowych i multimedialnych.	Wszyscy nauczyciele Bibliotekarz Wszyscy nauczyciele	Cały rok	1. Szkolna strona www. 2. Arkusze obserwacji lekcji. 3. Gazetki szkolne opublikowane na szkolnej stronie internetowej.

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
		6. Doposażenie klas w komputery i dostęp do Internetu. 7. Prowadzenie strony WWW.			
7.	Wspomaganie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.	1. Modyfikowanie planów dydaktycznych. 2. Opracowanie programów nauczania dostosowanych do możliwości uczniów. 3. Monitorowanie wyników nauczania. 4. Współpraca z PPP. 5. Analiza dokumentacji, stosowanie zaleceń. 6. Zorganizowanie zajęć wyrównawczych, korekcyjno – kompensacyjnych, logopedycznych i rewalidacyjnych. 7. Organizowanie nauczania indywidualnego i specjalnego. 8. Współpraca nauczycieli prowadzących zajęcia w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej. 9. Zapewnienie uczniom równych szans uczestnictwa w zajęciach. 10. Opracowanie planów zajęć specjalistycznych.	Nauczyciele Dyrektor Pedagog Wychowawcy	Cały rok	1. Plan pracy. 2. Oceny. 3. Teczka pedagoga. 4. Opinie i orzeczenia wydane przez PPP. 5. Plan zajęć pozalekcyjnych. 6. Sprawozdania. 7. Promocja uczniów do klas programowo wyższych.

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
		11. Realizacja programu rządowego na dofinansowanie zakupu podręczników. 12. Przydział stypendiów socjalnych na wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów.			
8.	Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.	1. Stworzenie kół zgodnie z potrzebami uczniów. 2. Organizacja szkolnych konkursów i zawodów. 3. Udział uczniów w konkursach międzyszkolnych i międzyszkolnych zawodach sportowych organizowanych przez inne podmioty. 4. Zapewnienie uczniom równych szans uczestnictwa (uczniowie dojeżdżający). 5. Wyróżnienia i nagradzanie uczniów, stypendia za wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe. 6. Organizowanie wycieczek i wyjazdów do kina, teatru itp.	Dyrektor Wychowawcy Nauczyciel wychowania fizycznego Trenerzy	Cały rok	1. Plan zajęć pozalekcyjnych. 2. Dzienniki zajęć. 3. Osiągnięcia w konkursach. 4. Wystawy, prezentacje. 5. Osiągnięcia sportowe. 6. Sprawozdania nauczycielskie. 7. Podziękowania, dyplomy, puchary. 8. Wyższe oceny z przedmiotów nauczania.
9.	Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci	1. Organizowanie konkursów czytelniczych. 2. Przeprowadzanie lekcji bibliotecznych.	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	1. Sprawozdania 2. Publikacje 3. Dyplomy, nagrody, odznaki

Lp.	Zadania szczegółowe	Sposoby realizacji	Odpowiedzialni	Terminy	Sposoby dokumentowania
		3. Udział w akcjach promujących czytelnictwo			4. Wytwory uczniów (albumy, książki, foldery itp.)
10.	Doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli	1. Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli • udział w kursach i warsztatach pedagogicznych • uzyskiwanie stopni awansu zawodowego • ścisła współpraca nauczycieli w zespołach nauczycielskich – WDN • szkolenie w ramach Rad Pedagogicznych • inspirowanie, zachęcanie i stwarzanie warunków dla tworzenia programów autorskich • wymiana doświadczeń, dokumentowanie działań • prowadzenie lekcji otwartych • podejmowanie działalności o charakterze nowatorskim	Dyrektor Nauczyciele	Cały rok	1. Sprawozdania 2. Publikacje

Zadania wychowawczo – opiekuńcze, profilaktyka

1. Priorytety:

- Dbanie o bezpieczeństwo dzieci.
- Umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych w zespole klasowym.
- Kształtowanie postaw patriotycznych i proekologicznych.
- Systematyczne podnoszenie poziomu kultury osobistej.
- Zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych.

2. Harmonogram wykonywania zadań

Lp.	Zadania szczegółowe Sposoby realizacji	Realizatorzy	Terminy	Uwagi o realizacji
1.	Opracowanie klasowych i grupowych planów wychowawczych z uwzględnieniem specyfiki zespołu klasowego oraz Szkolnego Programu Wychowania oraz Szkolnego programu profilaktyki.	Wychowawcy klas	Wrzesień 2016	
2.	Diagnozowanie potrzeb uczniów pod kątem pomocy pedagogicznej, psychologicznej, innej pomocy specjalistycznej.	Wychowawcy klas	Wrzesień 2016	
3.	Rozpoznawania warunków życia i nauki ucznia w celu objęcia go stosowną pomocą	Wychowawcy klas	Cały rok	
4.	Otoczenie opieką dzieci przewlekłe chorych	Nauczyciele i pielęgniarka szkolna	Cały rok	
5.	Opracowanie indywidualnych programów wspomaganie i korygowania rozwoju dla wybranych dzieci	Wychowawcy przedszkolni	Wrzesień 2016	
6.	Przygotowanie informacji o gotowości szkolnej i przekazanie jej rodzicom	Z. Lebioda	Kwiecień 2017	
7.	Współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Gminnym Ośrodkiem Zdrowia, Pomocy Społecznej, Policją,	Pedagog Wychowawcy	Cały rok	

Lp.	Zadania szczegółowe Sposoby realizacji	Realizatorzy	Terminy	Uwagi o realizacji
10.	Pomoc uczniom mającym trudności w nauce: • Prowadzenie indywidualnych konsultacji • Organizowanie pomocy koleżeńskiej • Organizowanie zespołów wyrównawczych, korekcyjno – kompensacyjnych i logopedycznych	Pedagog Logopeda Wychowawcy Nauczyciele zajęć specjalistycznych	Cały rok	
11.	Integracja zespołów klasowych i grup przedszkolnych, kształtowanie poczucia przynależności do społeczności szkolnej i przedszkolnej poprzez: • Organizację wycieczek klasowych, grupowych, szkolnych i przedszkolnych • Organizację imprez okolicznościowych • Organizację spotkań rekreacyjnych • Zajęć integracyjnych na lekcjach wychowawczych i zajęciach przedszkolnych • Dni adaptacyjne dla kandydatów na uczniów klasy I	Organizatorzy wycieczek Wychowawcy Organizatorzy imprez	Cały rok	
12.	Kształtowanie i wzmacnianie pozytywnych postaw i zachowań społecznych, zwracanie większej uwagi na zachowanie czystości i poszanowanie mienia szkolnego i przedszkolnego.	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	
13.	Angażowanie uczniów do działalności charytatywnej i społecznej	Wszyscy nauczyciele	Cały rok	
14.	Pomoc uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej: • Refundowanie zakupu podręczników w ramach programu MEN „Wyprawka szkolna” • Stypendia socjalne • Darmowe obiady • Dopłaty do wycieczek szkolnych i przedszkolnych	Dyrektor Wychowawcy Pedagog Organizatorzy wycieczek	Cały rok	

Lp.	Zadania szczegółowe Sposoby realizacji	Realizatorzy	Terminy	Uwagi o realizacji
	pozyskanych od sponsorów - Współpraca z GOPS w Rewalu , OPS w Karnicy i MOPS w Trzebiatowie - Zbiórka odzieży, zabawek i artykułów papierniczych			
15.	Wychowanie patriotyczne - Wykorzystanie ceremoniału szkoły podczas uroczystości: a) Uroczystość rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego, b) Ślubowanie uczniów klasy I, c) Dzień Patrona, Święto szkoły d) Obchody świąt i rocznic ważnych wydarzeń państwowych	Wg kalendarza uroczystości	Cały rok	
16.	Promowanie szkoły - Organizowanie imprez i uroczystości - Współpraca z mediami - Aktualizowanie stron www	Zgodnie z przydziałem czynności dodatkowych	Cały rok	
17.	Kultywowanie tradycji narodowych i wzmacnianie poczucia patriotyzmu: - Upowszechnianie wiedzy o regionie - Uczestniczenie i organizacja uroczystości państwowych	Zgodnie z przydziałem czynności dodatkowych	Cały rok	
18.	Tworzenie warunków sprzyjających podnoszeniu świadomości ekologicznej uczniów: Kształtowanie podstawowych zasad ochrony przyrody	Wychowawcy, Nauczyciele	Cały rok	

Lp.	Zadania szczegółowe Sposoby realizacji	Realizatorzy	Terminy	Uwagi o realizacji
	• Kształtowanie poczucia odpowiedzialności za stan środowiska przyrodniczego • Podnoszenie świadomości ekologicznej dzieci oraz ich rodziców - Udział w akcji „Sprzątanie świata” - Stworzenie biblioteki klasowej o tematyce przyrodniczej - Dokarmianie ptaków w okresie zimy – systematyczne uzupełnianie zapasów w karmnikach - Obchody Dnia Ziemi – sadzenie drzewka - Organizowanie sezonowych kącików przyrody			
19.	Promocja zdrowego stylu życia: • Przekazywanie wiedzy o zdrowiu, systematyczne prowadzenie edukacji prozdrowotnej, promocji zdrowia psychicznego i zdrowego stylu życia • Organizowanie zajęć pozalekcyjnych sportowych • Udział uczniów w szkolnych w pozaszkolnych rozgrywkach sportowych • Organizacja wycieczek turystyczno – rekreacyjnych • Modernizacja bazy sportowej • Udział w akcjach i programach ogólnopolskich np: „Szlanka mleka”, „Owoce w szkole”, „Śniadanie daje moc”, „Trzymaj formę”, „Szkoła w ruchu”, „Nie pal przy mnie proszę” • Organizowanie konkursów o tematyce zdrowotnej	Zgodnie z przydziałem czynności dodatkowych	Cały rok	

Lp.	Zadania szczegółowe Sposoby realizacji	Realizatorzy	Terminy	Uwagi o realizacji
	- Organizowanie pokazów zdrowej żywności - Współpraca z instytucjami wspierającymi działania szkoły w tym zakresie - Sprzedaż zdrowej żywności w sklepiku szkolnym			
20.	Rozwijanie samorządności: - Wybory do SU - Opiniowanie propozycji do nagrody „Fair Play” - Organizowanie życia kulturalnego klasy i szkoły - Organizowanie i współorganizowanie uroczystości i imprez szkolnych, wycieczek - Praca w sklepiku szkolnym - Nauka oszczędzania pieniędzy i dóbr wspólnych – działalność SKO	Wszyscy nauczyciele, opiekunowie SU Opiekun SKO	Cały rok Cały rok	
21.	Współpraca z rodzicami - zebrania z Radą Rodziców - zaangażowanie rodziców do pomocy przy organizowaniu imprez i uroczystości - pedagogizacja rodziców - spotkania warsztatowe dla dzieci i rodziców	Dyrektor, Nauczyciele, Pedagog	Cały rok Według potrzeb	

Kalendarz wydarzeń w roku szkolnym 2015/2016

Lp.	Nazwa uroczystości/imprezy	Termin	Odpowiedzialni
1.	Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego 2015/2016	1.09.2016	dyrektor, wychowawca kl. I
2.	Udział w akcji „Sprzątanie świata”	wrzesień 2016	n-l przyrody i n-l wych. fiz.
3.	Dzień Edukacji Narodowej	13.09.2016	SU
4.	Pasowanie na ucznia	13.10.2016	wychowawca klasy I, dyrektor, SU, rodzice
5.	Apel z okazji rocznicy odzyskania niepodległości	10.11. 2016	n-l historii, n-l muzyki
6.	Chrzest morski	Listopad 2016	Wychowawca klasy IV
7.	Wróżby andrzejkowe, dyskoteka	30.11. 2016	opiekun SU, wychowawcy klas i grup przedszkolnych
8.	Mikołajki klasowe	6.12. 2016	wychowawcy klas i grup przedszk.
9.	Wigilia szkolna i przedszkolna	22.12. 2016	wych. klasy VI, opiekun gr. „0”, n-l jęz. niem., n-l j. pol.
10.	Dzień Babci i Dziadka	20.01. 2017	wychowawcy klas I–III
11.	Bal noworoczny	luty 2017	wychowawcy klas
12.	Rocznica wyzwolenia Niechorza	12 marca 2017	n-l historii, pedagog szkolny
13.	Dzień Ziemi	22.04.2017	n-l świetlicy
14.	Apel z okazji rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja, Dzień Flagi	29.04.2017	n-l historii, n-l plastyki, n-l świetlicy
15.	Dzień Dziecka i Dzień Sportu	1.06.2017	n-l wych. fiz., pedagog szkolny, wychowawcy klas i grup przedszk., wych. kl. IV
16.	Uroczyste zakończenie roku szkolnego.	23.06.2017	dyrektor, wych. kl. III, n-l plastyki, n-l muzyki, n-l j. niem., rodzice

